

## VZOREC – OKVIRNI SPORAZUM

### Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov RS

Dunajska 58, 1000 Ljubljana,  
ki ga zastopa direktorica Irena Šinko,  
ID za DDV: SI26279266  
Matična št. : 5729963

( v nadaljevanju: *Naročnik*)

**ter**

v postopku ugotavljanja sposobnosti izbrani kandidati, ki so opredeljeni v Prilogi 1, v nadaljevanju:  
**izbrani kandidati - izvajalci**

sklenejo

### **Okvirni sporazum ŠT. V\_17/13/S za izvajanje geodetskih storitev za obdobje treh let**

#### 1. člen

#### PODLAGA OKVIRNEGA SPORAZUMA

Naročilo se odda v izvajanje na podlagi javnega naročila V\_17/13/S, ki je bil objavljen na portalu javnih naročil št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_.

#### 2. člen

#### VELJAVNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA

Okvirni sporazum prične veljati s podpisom vseh pogodbenih stran in preneha veljati 36 mesecev po sklenitvi oziroma do porabe zagotovljenih sredstev pri naročniku.

Okvirni sporazum lahko naročnik prekine zaradi naslednjih razlogov:

- neaktivnost kandidata ob posameznih povpraševanjih,
- neutemeljene zavrnitve naročila s strani izvajalca, odstopanja od naročenega načina izvedbe ali nekvalitetno oz. nepravilno opravljenih storitev,
- zamude izvajalca ali napak v izvedbi, ki bistveno zmanjšajo pomen posla.

odpovedni rok je 8 (osem) dni po prejemu obvestila naročnika.

#### 3. člen

#### PLAČILNI ROK

Naročnik se obveže storitev plačati v roku 30 dni po uradnem prejemu računa in njegovi potrditvi s strani skrbnika te pogodbe.

#### 4. člen

#### PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA

Predmet okvirnega sporazuma je sukcesivno naročanje geodetskih storitev. Naročnik se s tem okvirnim sporazumom ne zavezuje, da bo naročil določeno količino storitev, saj je količina zanj v trenutku sklepanja tega sporazuma objektivno neugotovljiva. Naročnik pa se z okvirnim sporazumom

zavezuje, da bo v primeru, če bo naročal storitve, ki so predmet tega razpisa, pozval kandidate, s katerimi bo imel sklenjen ta okvirni sporazum, za oddajo ponudb na način, naveden v splošnem delu.

Okvirni sporazum zajema izvajanje geodetskih storitev in sicer:

- izdelava elaboratov ureditve mej,
- izdelava elaboratov nove izmere,
- izdelava elaboratov parcelacij,
- izdelava elaboratov komasacij,
- izdelava elaboratov izravnave mej,
- izdelava elaboratov določitev zemljišča pod stavbo,
- izdelava elaboratov za evidentiranje stavb,
- izdelava elaboratov za evidentiranje spremembe dejanske rabe zemljišč,
- izdelava elaboratov za evidentiranje spremembe bonitete zemljišč,
- izdelava elaboratov za vpis stavbe in delov stavb v kataster stavb,
- izdelava elaborata za spremembo podatkov katastra stavb,
- izdelava tehničnega poročila označitve meje v naravi,
- druge naloge v zvezi z evidentiranjem nepremičnin in
- izdelava in izdaja identifikacijskih potrdil z grafičnimi prilogami ali brez grafičnih prilog,
- drugo.

#### 5. člen

#### KOLIČINE, CENE IN IZVEDBENI POGOJI

Količino in vrsto posamezne storitve je v naprej objektivno nemogoče navesti. Naročnik bo storitev naročal po dejanskih potrebah. Izvedba se bo izvajala na način, ki je določena v okvirnem sporazumu. Vrste in oblike storitve ter način izvedbe storitve so določeni z okvirnim sporazumom, oz. jih bo naročnik opredelil ob posameznem povpraševanju.

#### 6. člen

#### NAČIN ODDAJE POSAMEZNIH NAROČIL

Naročnik bo posamezne geodetske storitve praviloma naročal po postopku, ki ga določa 5. odstavek 24. člena ZJN-2B in v skladu z Navodili za oddajo naročil pod mejo zakonskih vrednosti ZJN-2, ki jih je izdanimi s strani Sklada dne 16.06.2010, posamezna naročila bo oddal praviloma z naročilnico ali s sklenitvijo pogodbe.

Naročnik se zavezuje, da bo k predložitvi ponudb za oddajo naročil posameznih geodetskih storitev povabil vse izbrane kandidate, ki so bili izbrani za posamezen sklop – regijo.

Naročnik bo pri izbiri najugodnejših izvajalcev upošteval ponudbe v skladu s postavkami storitev, ki jih opredeljuje vzorec predračuna za naročila predmetnih storitev, ki je vsebovan v Prilogi št. 2 k temu sporazumu. Naročnik si pridržuje pravico, da za posamezna naročila prilagaja sestavo storitev, ki jih bo naročal.

Naročnik se zavezuje, da bo pri izbiri najugodnejšega ponudnika upošteval kot ključno merilo najnižjo ponujeno ceno z DDV, in sicer kot zbirni znesek predračuna cene storitev in stroškov ponudnika skupaj (materialni stroški, stroški ogleda, prevozni stroški in drugi podobni stroški).

V primeru, da izvajalci v predračunu podajo enako skupno ceno, si naročnik pridržuje pravico, da bo za izbor najugodnejšega ponudnika upošteval krajši čas za izvedbo naročenih storitev.

#### 7. člen

#### OBVEZE STRANK

Naročnik se obvezuje, da bo:

- izpolnjeval svoje predvidene obveznosti v rokih in na predviden način,

- plačeval naročene storitve v dogovorjenih rokih.

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- svoje naloge opravil strokovno in s skrbnostjo dobrega strokovnjaka ter v skladu z veljavnimi pravilniki in zakonodajo s področja geodezije;
- izvajal storitve po tem okvirnem sporazumu po pravilih stroke, v skladu z navodili naročnika in v pogodbenih rokih;
- omogočal ustrezen nadzor naročniku.

Neutemeljena zavrnitev naročila, odstopanje od naročenega načina izvedbe ali nekvalitetna oz. nepravilna izvedba storitev pomeni kršitev pogodbene obveznosti, zaradi katere lahko naročnik razdre sklenjen okvirni sporazum, v primeru škode, pa tudi zahteva odškodnino.

Če izvajalec zamuja z izvajanjem storitev tako, da bi lahko naročniku nastala škoda ali da bi izvedba izgubila pomen, lahko naročnik nadomestno storitev naroči pri drugem izvajalcu na stroške zamudnika, lahko pa zahteva povrnitev dejanske škode. Več kot enkratna zamuda ima lahko za posledico razdrtje okvirnega sporazuma.

Če zamuda izvajalca ali napake v izvedbi bistveno zmanjšajo pomen posla, lahko naročnik razdre pogodbo in okvirni sporazum ali le prekliče naročilo.

Zgoraj naštete ukrepe lahko naročnik uveljavlja po opominu, po katerem izvajalec ne popravi zamude v roku, ki bi ga naročnik lahko prenesel brez neugodnih posledic. Opomin mora biti izvajalci poslan pisno ali na elektronski način.

Odgovorna oseba in nadzor nad izvajanjem tega sporazuma izvaja na strani naročnika: Miha Zupančič.

## 8. člen

Naročanje geodetskih storitev praviloma poteka preko elektronske pošte, pri čemer naročnik vsakokrat opredeli način in rok oddaje ponudb.

Morebitno spremembo elektronskega naslova izvajalec sporoči odgovorni osebi naročnika.

## 9. člen

### PREVZEM

Izvajalec mora izdanemu računu za opravljeno storitev dela priložiti specifikacijo z opisom opravljenih storitev.

Naročnik se obvezuje, da bo po prejemu računa in prilog v roku 8 dni le-te pregledal, ter izvajalcu sporočil morebitne nepravilnosti in pomanjkljivosti. Naročnik ima pravico obrazloženo zavrniti račun s priloženo dokumentacijo v roku 8 dni po prejemu.

Preverjanje kvalitete in obsega realizacije predmeta izvaja naročnik, ki po potrebi, za posamezne naloge predmeta, lahko organizira komisijo za preverjanje kvalitete in obsega v sestavi: naročnik, izvajalec, druge odgovorne osebe pri naročniku in zunanji svetovalec, po potrebi, na način:

- primerjava z vsebino predmeta pogodbe,
- primerjava z dostavljenimi specifikacijami opravljenih storitev.

Rezultati teh preverjanj morajo biti dokumentirani in so tudi pogoj za realizacijo plačil. Dokumentiranje je lahko v pisni ali elektronski obliki.

## 10. člen

### NAČIN PLAČILA

Izvajalec bo obračunal storitve po izvršeni storitvi. Podlaga za izplačilo je specifikacija z opisom opravljenih storitev kot priloga računa in dobavnica naročnika podpisana s strani odgovorne osebe naročnika.

Če naročnik poročila o opravljenem delu ne zavrne delno ali v celoti v roku 8 dni od prejema, je dolžan vsak račun plačati 30. dan, šteto od dneva prejema pravilnega računa. Če je naročnikova zavrnitev delna, je nesporni del računa dolžan plačati v istem roku.

V kolikor bo naročnik v času trajanja pogodbenega razmerja usposobil informacijski sistem za prejem elektronskih računov, bo izvajalec moral račune izstavljati v elektronski obliki.

Izvajalec lahko v primeru zakasnitve plačila zaračuna naročniku zamudne obresti v skladu z veljavnimi predpisi. V primeru ponavljanja zamud pri plačilu lahko izvajalec po pisnem opominu razdre pogodbo.

#### 11. člen

### JAMSTVA IN GARANCIJSKE OBVEZNOSTI IZVAJALCA

Izvajalec jamči, da bodo storitve in produkti izvedeni kakovostno, v skladu z veljavnimi predpisi in standardi in v skladu s specificiranimi zahtevami naročnika.

Izvajalec se zavezuje, da bo storitve opravljal s kadri, s katerimi je kandidiral na javnem naročilu, ki so z izbranimi kandidati v delovnopravnem ali drugem pogodbenem razmerju, da bo kakovost opravljenih storitev preverjal in stalno skrbel za odpravo pomanjkljivosti, za katere bo izvedel na podlagi preverjanj ali informacij naročnika.

#### 12. člen

### ODPRAVA NAPAKE

Naročnik je dolžan vse napake in pomanjkljivosti, ki jih bo odkril, javiti izvajalcu po elektronski pošti. Izvajalec je dolžan napake in pomanjkljivosti odpraviti takoj, če to ni možno, pa v primernem času.

#### 13. člen

### VIŠJA SILA

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje pogodbenih strank in ki jih pogodbeni stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.

Izvajalec je dolžan pisмено obvestiti naročnika o nastanku višje sile takoj, ko je to mogoče, najkasneje pa v dveh delovnih dneh po nastanku le-te.

Nobena od pogodbenih strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so izven njenega nadzora.

#### 14. člen

### POSLOVNA SKRIVNOST

Stranke okvirnega sporazuma so sporazumne, da vsi podatki, do katerih naj bi prišli z izvedbo ali na podlagi tega okvirnega sporazuma, predstavljajo poslovno skrivnost in se zavezujejo, da bodo vse podatke skrbno varovali in jih uporabljali izključno v zvezi z izvedbo tega okvirnega sporazuma.

Izvajalec je dolžan obvestiti svoje sodelavce, da lahko pri svojem delu pridejo v stik z zaupnimi ali osebnimi podatki, pri delu z njimi pa morajo ti ravnati z največjo mero skrbnosti.

Obveznost varovanja podatkov se nanašata tako na čas izvrševanja okvirnega sporazuma, kot tudi za čas po tem. V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti, je izvajalec naročniku odškodninsko odgovoren za vso posredno in neposredno škodo.

15. člen  
VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV

Izvajalec se zavezuje, da bo vse osebne podatke, ki mu bodo posredovani s strani naročnika v zvezi z izvedbo predmetnega javnega naročila, obravnaval in varoval v skladu z zakonodajo, ki ureja varovanje osebnih podatkov, kot zaupne ter da teh osebnih podatkov ne bo na kakršenkoli način izkoristil oz. uporabil za name, ki ni v celoti in izključno povezan s predmetnim javnim naročilom. Prav tako se zavezuje, da teh osebnih podatkov ne bo posredoval oziroma jih ne bo z nepravilno hrambo naredil dostopne drugim nepooblaščenim osebam.

16. člen  
PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

Ta pogodba je nična, če kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno koristi za:

- pridobitev posla,
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev,

s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

17. člen  
KONČNE DOLOČBE

Ta sporazum začne veljati, ko sporazum lastnoročno podpišejo naročnik in izbrani kandidati. O datumu uveljavitve tega sporazuma bo naročnik pisno obvestil vse izbrane kandidate in jim poslal izvod kopije sporazuma.

Okvirni sporazum se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sprejmejo in podpišejo vse stranke okvirnega sporazuma.

Stranke tega okvirnega sporazuma se dogovorijo, da bodo poskušali vse spore iz tega okvirnega sporazuma rešiti sporazumno z neposrednimi pogovori med pooblaščenimi predstavniki strank okvirnega sporazuma. V kolikor sporazum med strankami ne bi bil mogoč, se dogovorita, bo o sporih iz tega sporazuma odločalo stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

Za sestavni del tega sporazuma štejejo:

- Priloga št. 1: Seznam sposobnih izbranih kandidatov
- Priloga št. 2: Vzorec predračuna za naročila geodetskih storitev

Naročnik:

Izbrani kandidati – izvajalci:

Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov RS

Direktorica:  
Irena Šinko

Podpis: \_\_\_\_\_

Podpis – Priloga1:

Ljubljana, \_\_\_\_\_

Ljubljana, \_\_\_\_\_2013

**Seznam izbranih kandidatov, ki jim je priznana sposobnost za izvajanje  
geodetskih storitev za obdobje JN: V\_17/13/S**

IZBRANI KANDIDAT	SKLOP

- ponudba

(geodetska storitev)

**1. Predmet ponudbe:**

V okviru geodetske storitve bodo izvedene naslednje faze:

(primer)

- pridobitev in analiza podatkov zemljiškega katastra in zemljiške knjige,
- obveščanje in vabljenje strank na postopek,
- predizmere,
- terenska obravnava, mejna obravnava,
- geodetske meritve,
- izdelava elaborata,
- vložitev zahteve na pristojni geodetski upravi.

**2. Cena**

(struktura po veljavnem priporočenem ceniku geodetskih storitev na podlagi 161. člena Zakona o evidentiranju nepremičnin ZEN (Uradni list RS, št. 47/06) na osnovi standardov, normativov in vrednosti posameznih nalog geodetske stroke)

Cena izvedbe storitve po točki 1 znaša:

OPRAVILA	TOČKE	KOLIČINA	POPUST %	ZNESEK €
(naziv naloge)				
(specifikacija)				
-				
-				
-				
Skupaj storitve				
Ostali stroški:				
-				
-				
-				
vsota				
DDV				
<b>skupaj</b>				

**3. Rok izvedbe****4. Elaborat**

Za izvedbo storitve po točki 1 bomo izdelali elaborat geodetske storitve v skladu z veljavno zakonodajo.

Ponudbo pripravil: \_\_\_\_\_

Direktor:

\_\_\_\_\_