

**Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije**

Dunajska cesta 58, 1000 Ljubljana, matična številka: 5729963, davčna številka: 26279266

ki ga zastopa direktorica Irena Šinko (v nadaljevanju besedila: naročnik)

in

..... (točen naziv)

naslov: .....

matična številka:....., davčna številka: .....

ki ga zastopa .....

(v nadaljevanju besedila: izvajalec)

skleneta naslednjo

**Pogodbo za nadgradnjo in vzdrževanje informacijskega sistema GOZDAR št. V\_09/13/S**

1. člen  
PODLAGA POGODBE

Pogodbeni stranki ugotavljata, da:

- je naročnik v skladu s 30. členom ZJN-2, dne \_\_\_\_\_ na portalu javnih naročil objavil pod št. \_\_\_\_\_ naročilo za »Nadgradnjo in vzdrževanje informacijskega sistema GOZDAR«.
- je bil na osnovi odločitve o oddaji naročila št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_, izvajalec \_\_\_\_\_ izbran kot najugodnejši ponudnik za izvedbo predmetnega naročila.
- je odločitev o oddaji javnega naročila postala pravnomočna in dokončna dne \_\_\_\_\_.

2. člen  
VELJAVNOST POGODBE

Pogodba začne veljati z dnem, ko jo podpišeta obe stranki. Konec veljavnosti pogodbe je 36 mesecev po podpisu pogodbe.

**Predčasna odpoved / razprtje pogodbe iz razlogov:**

1. Zaradi kršitev pogodbenih obveznosti s strani izvajalca, katero ugotovi strokovna komisija naročnika in/ali skrbnika pogodbe imenovanega s strani naročnika, v tem primeru se šteje, da je naročnik odstopil od pogodbe. Pogodba je razdrta z dnem vročitve pisnega obvestila o odstopu drugi pogodbeni stranki.
2. Če je unovčeno finančno zavarovanje. Pogodbo naročnik lahko razdre z dnem unovčenja finančnega zavarovanja.
3. Doseganje maksimalne pogodbene kazni. Pogodba je razdrta z dnem prejema obvestila naročnika.
4. Brez utemeljitve razloga, naročnik z odpovednim rokom tri (3) mesece, izvajalec z odpovednim rokom šest (6) mesecev.

3. člen  
PREDMET POGODBE

Predmet pogodbe je nadgradnja in vzdrževanje informacijskega sistema GOZDAR, skladno z razpisno dokumentacijo – vsebinske in tehnične zahteve za aplikacijo GOZDAR, kar je priloga k pogodbi in vzdrževanje le-te. Naročnik si pridržuje pravico tekom izvedbe nadgradenj, obseg nadgradenj spremeniti, dopolniti, zmanjšati, spremeniti, v kolikor se tekom nadgradenj aplikacije ugotovijo optimalnejše rešitve.

Pavšalni mesečni znesek vzdrževanja je fiksni strošek in zajema odzivnost in razpoložljivost kadrov izvajalca in 10 delovnih ur vzdrževanja aplikacije (neporabljene ure se prenašajo v naslednja obdobja do porabe).

V obdobju od podpisa do izteka pogodbe, se vse morebitne težave in dela, ki bi bila potrebna zaradi nedelovanja aplikacije, kar je posledica aktivnosti pri nadgradnjah aplikacije in posledično nedelovanje prej že delujočih funkcionalnosti, ne smatrajo kot vzdrževalna dela, niti kot nadgradnja. Aplikacija mora delovati brezhibno, vsa dodatna dela za zagotavljanje nemotenega dela iz navedenih razlogov bremenijo izvajalca.

Ostala dela - nadgradnje se obračunavajo po dejansko opravljenih urah, cena ure je \_\_\_\_ EUR brez DDV oz. \_\_\_\_ EUR z DDV iz ponudbe izvajalca. Naročnik izda zahtevek za izvedbo in v njem opredeli dela, ki jih bo potreboval. Izvajalec v roku, ki ni daljši od 3 (treh) delovnih dni pošlje pisno ponudbo, rok lahko izvajalec podaljša (pisno), glede na obseg nadgradnje in potreben čas za pripravo ponudbe. Naročnik, v kolikor se strinja, ponudbo potrdi. Izvajalec opravi dela v roku, ki je vsakokrat opredeljen glede na nujnost in zahtevnost naročila. Naročnik vsakokrat dela prevzame s prevzemnim zapisnikom, kar je osnova za izdan račun.

4. člen  
KOLIČINE, CENE IN IZVEDBENI POGOJI

Tabela 1: specifikacija in vrednost pogodbenih del

»Nadgradnja in vzdrževanje informacijskega sistema GOZDAR«							
	Postavka iz Specifikacije	Količina	Enota	Cena na enoto brez DDV v EUR	Cena na enoto z DDV v EUR	Vrednost za celotno količino v EUR (brez DDV)	Vrednost za celotno količino v EUR (z DDV)
<b>I. Nadgradnje v letu 2013, 2014, 2015; vzdrževanje 2013 – 2015; ocena potrebnega dela v urah</b>							
1	Nadgradnje za obdobje 36 mesecev	3000	h				
<b>II. Vzdrževanje</b>							
2	Vzdrževanje/ mesec (10 h)	36	mes				
<b>SKUPAJ I. + II. + III.</b>							<b>**</b>

Vzdrževanje aplikacije se sestoji iz fiksne dela in variabilnega dela (po naročilu). Vzdrževanje na mesec v obsegu fiksne stroška, zajema odzivnost in razpoložljivost kadrov izbranega ponudnika in vključuje 10 delovnih ur. Neporabljene ure se prenašajo v naslednja obdobja do porabe sredstev.

Navedeni obseg delovnih ur in ponudbena vrednost (točka I.) predstavlja le oceno in ne predstavlja dejanske količine, saj je ta v času podpisa pogodbe vnaprej neugotovljiva. Naročnik ni zavezan naročiti določenega obsega storitev, v primeru naročanja nadgradenj pa bo cena na enoto taka, kot jo navaja ponudnik v tej postavki.

Za leto 2016 (do izteka 36 mesecev) se količine in vrednosti nadgradenj in vzdrževanja opredelijo v skladu z letnim načrtom dela in razpoložljivimi sredstvi, v okviru neporabljenih delovnih ur (točka 1) po tej pogodbi.

**Lokacija realizacije** je sedež naročnika in območne izpostave naročnika.

**Cene na enoto so fiksne za obdobje trajanja pogodbe.**

**Roki za izvedbo:**

Tabela 2: faze prevzema (v letu 2013 in 2014) plačilni pogoji:

	FAZA	Število delovnih ur	<sup>1</sup> Datum izvedbe (mes.)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			

Veljavnost pogodbe za vzdrževanje in nadgradnjo je 36 mesecev od podpisa pogodbe.

Plačilo za mesečno vzdrževanje; Račun se izstavi do 15.dne tekočega meseca za pretekli mesec. Plačilo 30 dni od izdaje računa.

Nadgradnje se obračunajo po posameznem prevzemu z valuto 30. dan po opravljeni storitvi.

5. člen  
IZVEDBA

- 1) S to pogodbo se izvajalec zaveže opraviti v tej pogodbi opredeljene storitve, naročnik pa se zaveže, da mu bo za to plačal s to pogodbo dogovorjeno ceno.
- 2) Naročnik si pridržuje možnost oddaje dodatnih storitev skladno z določili veljavne zakonodaje.
- 3) Storitve, ki so predmet pogodbe, opravlja izvajalec v skladu z navodili naročnika.

<sup>1</sup> Datum izvedbe se šteje – število mesecev od podpisa pogodbe, **prazna polja izpolni ponudnik**

- 4) Način izvedbe storitev sme izvajalec izbrati v skladu s svojo strokovno presojo, vendar v skladu s sodobnimi informacijskimi rešitvami, če ga ne določi naročnik ali če iz vsebine in namena naročila ne izhaja kaj drugega.
- 5) Izvajalec je dolžan takoj pisno opozoriti naročnika na okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočile kvalitetno in pravilno izvedbo storitev.

**6) Naročnik se obvezuje, da bo:**

- izpolnjeval vse predvidene obveznosti v rokih in na predviden način;
- izvajalcu omogočil dostop do baz podatkov, strojne opreme, komunikacijske infrastrukture in ostalega, kar je potrebno za izvedbo dogovorjenih storitev;
- v kolikor pride med izvajanjem projekta do spremembe vsebine naročila, upošteval spremembe pri morebitnem podaljšanju rokov ali morebitnem finančnem ovrednotenju. Vsak predlog za podaljšanje roka izdelave mora biti podan v pisni obliki in podpisan s strani naročnika in izvajalca.
- plačeval naročene in izvršene storitve v dogovorjenih rokih.

**7) Izvajalec se obvezuje, da bo:**

- svoje naloge opravil strokovno in s skrbnostjo dobrega strokovnjaka;
- izvajal svoje pogodbene obveznosti v dogovorjenih rokih;
- da bo pregledal kodo aplikacije, katera je pri naročniku ter ostalo dokumentacijo in si zagotovil na lastne stroške vse potrebne intelektualne, materialne in druge avtorske pravice, (dopolnitev kode), ki so last avtorja aplikacije, v kolikor obstoječa koda, ki je v lasti naročnika ne zadošča v celoti in v obsegu, potrebnem za nadaljnje vzdrževanje in nadgradnje informacijskega sistema,
- da se izvajalec zavezuje, da je predhodno, do podpisa pogodbe, skrbno pregledal področje dela, od naročnika pridobil vse potrebne dokumente, podatke in informacije, za zagotavljanje prihodnjega nemotenega izvajanja pogodbenih obveznosti in da kasneje ugotovljena dejstva, ki bi lahko otežile izvajanje nadgradenj in vzdrževalnih del, ne vplivajo na že dane ponudbene vrednosti vzdrževanja in nadgradenj aplikacije in ne bremenijo naročnika,
- da je pred oddajo ponudbe in pred podpisom pogodbe podrobno proučil zahteve in potrebe naročnika glede na obstoječe stanje programske opreme in IT sistema sklada in da naknadno ugotovljena dejstva ne morejo vplivati na višino ponudbene vrednosti,
- seznanjati naročnika z vsemi izboljšavami in nadgradnjami programske opreme, ki jo uporablja naročnik in glede na dogovor z naročnikom, dostaviti izboljšave in nadgradnje ter jih vključiti v obstoječi sistem naročnika,
- nuditi naročniku pomoč pri ponovnih ali novih namestitvah programske opreme na strojni opremi naročnika, ter po potrebi zagotoviti za uvajanje potrebno izobraževanje uporabnikov in svetovanje,
- varovati s predpisi varovane kategorije podatkov,
- zagotavljati revizijsko sled na način, ki bo zagotavljal pregled nad vpogledi v osebne podatke v skladu z zahtevami veljavnih predpisov s področja varstva osebnih podatkov,
- sistem ustrezno dokumentirati,
- pripraviti in oddati naročniku vsa navodila za delo pred predajo nadgradnje aplikacije,
- da vse nadgradnje aplikacije izvajalec opravi na podlagi lastnega znanja,
- pri izvajanju pogodbenih obveznosti uporabljati najbolj ustrezne informacijske tehnologije in metode glede na opremljenost naročnika;
- pri izvajanju storitev vzdrževanja bo storitve, ki na mesec presegajo 10 delovnih ur izvajal izključno na podlagi potrditve naročnika (po e-pošti),
- izvajanje storitev nadgradnje, ki niso zajete v ponudbenem predračunu (Razpisni obrazec.19), bo izvajalec izvajal na zahtevo naročnika, pri čemer bo na predlog naročnika v dogovorjenem roku podal ponudbo in pristopil k izvedbi del po potrditvi ponudbe,

- pred začetkom izdelave rešitve predati naročniku v potrditev podroben algoritem rešitve, ravno tako pa tudi vse ekranske poglede, vnosne maske in morebitne izpise iz programa;
  - v kolikor bo naročnik med izvajanjem projekta spremenil vsebinske specifikacije, bo začel te spremenjene specifikacije nemudoma upoštevati. V tem primeru lahko izvajalec poda oceno o povečanem časovnem in finančnem obsegu del na podlagi sprememb specifikacije;
  - opise posameznih opravljenih sprememb (release notes) predajal najkasneje do izstavitve računa;
  - v roku, ki ne bo krajši od dveh (2) delovnih dni, na zahtevo naročnikovega skrbnika pogodbe, naročniku poročati o poteku del v obliki zbirnih poročil (specifikacija opravljenega dela);
  - izvajati projekt s kadri, navedenimi v razpisni dokumentaciji. V primeru zamenjave kadrov bo naročniku sporočil podatke o novih kadrih, ki pa morajo izpolnjevati pogoje iz razpisa. Naročnik mora podati pisno soglasje k spremembi kadrov.
- 8) Če naročnik naroči izvajalcu storitev, s katero bi bili kršeni predpisi ali pa povzročena nesorazmerna škoda naročniku ali tretjemu, lahko izvajalec takšno naročilo odkloni, ne da bi kršil pogodbo, vendar mora razlog za odklonitev dokazati. Če naročilo ne omogoča strokovno optimalne izvedbe storitve ali pa zahteva rešitve, ki niso v skladu s pravili stroke, mora izvajalec naročnika na to dejstvo pisno opozoriti in mu svetovati primernejšo izvedbo, vendar mora nalogo izpolniti, kot mu je bilo naročeno, če naročnik pri tem vztraja.
- 9) Neutemeljena zavrnitev naročila ali odstopanje od naročenega načina izvedbe pomeni kršitev pogodbenih obveznosti, zaradi katere lahko naročnik razdre pogodbo, unovči zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v primeru škode pa tudi zahteva odškodnino.
- 10) V primeru zamude, ki nastane po izključni krivdi izvajalca, je dolžan ta plačati pogodbeno kazen, kot je določeno v tej pogodbi.
- Če izvajalec zamuja z izvajanjem storitev toliko, da bi lahko naročniku nastala škoda ali da bi izvedba izgubila pomen (npr. neodzivnost oziroma prepozna odprava napak, na katere opozori naročnik in zaradi katerih je delo naročnika oteženo), lahko naročnik nadomestno storitev naroči pri drugem izvajalcu na stroške zamudnika-izvajalca, lahko pa zahteva povrnitev dejanske škode in/ali razdre pogodbo in unovči dano finančno zavarovanje.
  - Če bi pogodbeno kazen preseгла mejo, ki je v tej pogodbi določena kot največja vrednost pogodbene kazni, lahko naročnik zahteva povrnitev dejanske škode in unovči dano finančno zavarovanje.
  - Če zamuda izvajalca ali napake v izvedbi bistveno zmanjšajo pomen posla, lahko naročnik razdre pogodbo in uveljavlja škodo.
- 11) Zgoraj naštetih ukrepov, razen pogodbenih kazni, lahko naročnik uveljavlja po opominu. Opomin mora biti izvajalcu poslan pisno po pošti, po telefaksu ali elektronski pošti. V opominu je opredeljen rok za izvedbo opredeljene storitve, oziroma odpravo napak. Naročnik pride v zamudo, če v predvidenem roku ne opravi svojih obveznosti.
- 12) Izvajalec mora izvesti enodnevno letno praktično izobraževanje z delavnico (praktična uporaba) za uporabnike in administratorje vseh profilov v aplikaciji, v skupini do 20 uporabnikov. Izvajalec mora zagotoviti izobraževalca in pisno gradivo. Izobraževanje se izvede na zahtevo naročnika 1 x letno (obrazložitev vseh nadgradenj v letnem obdobju). Strošek izobraževanja je všteti v strošku razvoja/nadgradnje aplikacije oziroma se dodatno ne obračuna.

## 6. člen

### PREVZEM

- 1) Izvajalec se zavezuje, da bo pred vsako fazo implementacije programske opreme obvestil naročnika vsaj pet (5) delovnih dni prej, oziroma se z njim uskladi za termin izvedbe.
- 2) Pri prevzemu vsake faze (implementacija programske opreme – testiranje in prenos v produkcijo,...) se podpiše primopredajni zapisnik.

- 3) Izvajalec se obveže, da bo ob predaji/izvedbi vsake nadgradnje aplikacije predal naročniku vso dokumentacijo o storitvah in izdelkih, vključno z dokumentacijo o nastavitvah, izvorno kodo in dokumentacijo izvorne kode.
- 4) Izvajalec mora izdanemu računu za opravljena dela priložiti specifikacijo z opisom opravljenih storitev, pripadajočo dokumentacijo (tehnično in uporabniško dokumentacijo, vključno z dokumentacijo o nastavitvah ter izvorno kodo) ter mora dela prikazati po dejansko opravljenih delovnih urah ali delovnih dneh z datumom in časom izvedbe (poročilo) ter s strani naročnika podpisan primopredajni zapisnik.
- 5) Izvajalec se zaveže, da bo uporabniško in tehnično dokumentacijo posodabljal v primeru sprememb glede na obstoječe delovanje oziroma ob primopredaji,
- 6) Naročnik se obvezuje, da bo po prejemu računa in prilog v roku osem (8) delovnih dni le te pregledal, ter izvajalcu sporočil morebitne nepravilnosti in pomanjkljivosti. Naročnik ima pravico obrazloženo zavrniti račun s priloženo dokumentacijo v roku osem (8) delovnih dni po prejemu.
- 7) Preverjanje kvalitete in obsega realizacije predmeta pogodbe izvaja naročnik oziroma s strani naročnika potrjen skrbnik pogodbe, ki po potrebi, za posamezne naloge predmeta, lahko organizira komisijo za preverjanje kvalitete in obsega storitev ter izdelkov v sestavi: naročnik, izvajalec, druge odgovorne osebe pri naročniku in zunanji svetovalec, po potrebi, na način:
  - primerjava z vsebino predmeta pogodbe,
  - primerjava z dostavljenimi mesečnimi poročili.
- 8) Rezultati teh preverjanj morajo biti dokumentirani in so tudi pogoj za realizacijo plačil. Dokumentiranje je lahko v pisni ali elektronski obliki.

#### 7. člen

##### NAČIN PLAČILA

- 1) Naročnik bo pogodbeno vrednost izvajalcu plačeval na način, kot je navedeno v četrtem členu pogodbe.
- 2) Če naročnikov skrbnik pogodbe, v roku osem (8) delovnih dni od prejema računa, poročila o opravljenih delih ter s strani naročnika podpisanega primopredajnega zapisnika, računa in poročila ne zavrne delno ali v celoti, je naročnik dolžan račun plačati. Če specifikacija opravljenih del ni priložena ali pa je pomanjkljiva in iz specifikacije del ni razviden obseg in količina opravljenega dela, je to zadosten razlog za zavrnitev računa. Račune bo naročnik plačeval v rokih, kot je navedeno v tej pogodbi.
- 3) Naročnik poravnava svoje obveznosti z nakazili na transakcijski račun izvajalca\_\_\_\_\_. V primeru zamude plačila je naročnik dolžan plačati zakonske zamudne obresti.
- 4) V primeru, da bo izvajalec nastopal s podizvajalci, je obvezna priloga te pogodbe tudi obrazec Podatki o podizvajalcih in soglasje o neposrednih plačilih, v katerem so navedeni vsi podatki o podizvajalcu, kot so naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun, predmet, količino, vrednost, kraj in rok izvedbe del, kot to določa 71. člen Zakona o javnem naročanju.

Neposredna plačila podizvajalcem so obvezna v skladu z 71. členom Zakona o javnem naročanju. Izvajalec je dolžan svojemu računu obvezno predložiti račune svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

#### 8. člen

##### JAMSTVA IN GARANCIJSKE OBVEZNOSTI IZVAJALCA

- 1) Izvajalec jamči, da bodo storitve in produkti izvedeni kakovostno, v skladu z veljavnimi predpisi in standardi in v skladu s specificiranimi zahtevami naročnika.
- 2) Garancijski rok po tej pogodbi se podaljša za čas, ki ga izvajalec potrebuje za odpravo javljene mu napake.

9. člen

ODPRAVA NAPAKE

- 1) Po podpisu te pogodbe, se izvajalec zavezuje odpraviti vse morebitne napake (vse obstoječe funkcionalnosti in nadgradnje po tej pogodbi morajo delovati), brez dodatnega plačila v celotni garancijski dobi (12 mesecev po izteku pogodbe).
- 2) Naročnik je dolžan vse napake javiti izvajalcu pisno, po elektronski pošti ali telefaksu.
- 3) Izvajalec se obvezuje, da bo zagotovil razpoložljivost svojih kadrov vsak delovni dan od 8.00 do 16.00 ure, po dogovoru z naročnikom in na podlagi izdanega naročila pa tudi izven tega časa. V primeru napake na storitvah in izdelkih se izvajalec obvezuje napako odpraviti na lokaciji naročnika v pogodbenem roku po prejemu prijave napake s strani naročnika.
- 4) Naročnik prijavlja napake v delovanju pisno, preko telefona, telefaksa ali elektronske pošte. V primeru telefonske prijave napake je naročnik dolžan prijavo potrditi tudi pisno ali preko telefaksa.
- 5) Vsaka napaka se kategorizira po sledeči tabeli za kategorizacijo pomembnosti napak (v rok odprave napake ni vključen odzivni čas):

Vrsta problema	Opis problema	Čas odprave napake
Kritični problemi (K)	Kritični problemi so tisti, ki onemogočajo uporabo več kot enemu uporabniku sistema, ali pa je odprava napake nujna zaradi izvajanja nemotenega delovnega procesa	4 ure
Resen problem (R)	Vsi problemi, ki niso kritični in ki povzročijo, da: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sistem deluje, ampak zmogljivosti so močno omejene.</li> <li>2. Sistem ne deluje pravilno, ampak obstaja možnost obhoda napake.</li> <li>3. Sistem se ustavlja ali zmrzuje.</li> <li>4. Izgube ali napake v podatkih, namenjenih interni uporabi in zunanji uporabi, kateri niso nujno potrebni za nemoten zakonsko predpisan zajem podatkov).</li> <li>5. Problem predstavlja resno grožnjo delovanju sistema</li> </ol>	1 dan
Manj pomemben problem (MP)	Vsi ostali problemi, ki niso kritični ali resni in povzročijo, da: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sistem deluje, problem predstavlja le manjšo neprijetnost uporabniku.</li> <li>2. Manjše napake na uporabniškem vmesniku.</li> <li>3. Sistem deluje, obstaja možnost obhoda napake.</li> </ol>	3 dni

10. člen

VIŠJA SILA

- 1) Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje pogodbenih strank in ki jih pogodbeni stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.
- 2) Izvajalec je dolžan pisмено obvestiti naročnika o nastanku višje sile v dveh (2) delovnih dneh po nastanku le te.
- 3) Nobena od pogodbenih strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so izven njenega nadzora.

11. člen

ZAVAROVANJE POSLA

Izvajalec mora naročniku predložiti **bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in odpravo napak v garancijskem roku** in sicer hkrati s podpisanimi izvodi pogodbe oziroma najkasneje v osmih (8) delovnih dneh po podpisu pogodbe, v višini 10% od skupne pogodbene vrednosti v EUR z DDV. Vzorec bančne garancije je sestavni del razpisne dokumentacije. Veljavnost bančne garancije traja ves čas veljavnosti pogodbe in še 12 mesecev po zadnjem prevzemu programske opreme v produkcijo. Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremenijo roki za izvedbo posla, vrsta blaga, storitve, kvaliteta in količina, se mora temu ustrezno spremeniti tudi garancija oziroma se podaljša njena veljavnost. Naročnik lahko bančno garancijo unovči v naslednjih primerih:

- da se obveznosti ne bodo pravočasno in pravilno izvajale v skladu s pogodbo ali zahtevami razpisne dokumentacije, oziroma jih bo izbrani ponudnik prenehal izvajati (neskladnost izvedbe del s pogodbenimi določili),
- če izvajalec ne preda pogodbenih del in dokumentacije v skladu s pogodbenimi določili,
- če izvedbo del po tej pogodbi ne opravlja izvajalec v skladu z opredelitvijo nalog in odgovornosti posameznih izvajalcev, kot je navedeno v razpisni dokumentaciji in ponudbi izvajalca,
- če bo naročnik pogodbo razdril zaradi kršitev na strani izvajalca;
- če bo naročnik razdril pogodbo zaradi zamude, oziroma, če izvajalec dela ne opravlja v skladu z dogovorjenimi roki, če izvajalec zamuja z izvedbo posameznih faz v skladu z dogovori, internimi naročili ali pogodbeno dogovorjenimi roki za več kot 7 dni. Za zamudo se ne šteje, če zamuda nastane zaradi ravnanja naročnika, oziroma v primeru sporazumnega dogovora med naročnikom in izvajalcem,
- če izvajalec ne odpravi napak, ki so nastale v garancijskem roku po pisnem pozivu naročnika;
- če bo izvajalec kršil zaupnost podatkov.

Če izvajalec naročniku ne izroči naročene opreme v pogodbenem roku, se šteje, da je izvajalec v zamudi. Pogodbeno dogovorjeni roki se lahko podaljšajo le na zahtevo oziroma predlog naročnika (predvsem zaradi razpoložljivosti kadrovskega resursov naročnika pri sodelovanju ob implementaciji IT podpore), kar se vsakič pisno potrdi po e-pošti;

Šteje se, da je izvajalec prišel v zamudo, če se ob prevzemu ugotovi (ob vsaki fazi prevzema), da programska oprema kakorkoli odstopa od navedb v dokumentaciji ali ni skladna z določili te pogodbe oziroma je ta ob prevzemu zavržena. Enako velja, če bo neskladnost ugotovljena za katerikoli dokument, ki bi moral biti opremi priložen. Zavrnitev bo označena na prevzemnem zapisniku;

Pogodbena kazen znaša 0,3% od pogodbene vrednosti za vsak koledarski dan zamude, vendar največ do višine 30% pogodbene vrednosti; Naročnik si pridržuje pravico, da bo pogodbena kazen uveljavljal, v obdobju, ko pride do kršitve in sicer pri prvem obračunu, s tem, da bo za znesek pogodbene kazni bremenil izvajalca, in za znesek pogodbene kazni zmanjšal obveznost za plačilo.

## 12. člen

### PRAVICE INTELEKTUALNE LASTNINE

- 1) Izvajalec je ob predaji pogodbenega dela kot pogoj za končni prevzem dolžan naročniku izročiti celotno izvedbeno in uporabniško dokumentacijo ter izvorno kodo (brez dodatnega plačila).
  - a. Prva predaja izvorne kode se izvede ob namestitvi dogovorjenih storitev v produkcijo. V nadaljevanju se predaja izvorne kode izvaja ob vsaki nadgradnji in sicer na podlagi prevzemnega zapisnika za prevzem kode, ki ga podpišeta obe strani.
- 2) Izvajalec z dnem datuma začetka uporabe informacijskega sistema prenese na naročnika, neizključno prenosljivo pravico do izvorne kode in uporabe sistema v obsegu, ki zadošča namenu uporabe informacijskega sistema v celoti vključno s pravico dodelave, predelave in spreminjanja, za potrebe naročnika. Če naročnik zamenja izvajalca, lahko naročnik licenčne dele izvorne kode distribuira tretji osebi, ki bo izvajala storitve nadgradnje in vzdrževanja, tretje oseba lahko pa lahko licenčne dele izvorne kode uporablja samo v obsegu, potrebnem za namen izvajanja teh storitev.



- 3) Izvajalec se zaveže, da bo v primeru, če tretja oseba zatrjuje, da storitev ali izdelek, ki je predmet te pogodbe in ga naročniku zagotavlja izvajalec, krši patentne ali avtorske pravice te tretje osebe, naročnika varoval pred tem zahtevkom na svoje stroške in bo plačal vse stroške, škodo in odvetniške stroške, ki bi jih sodišče dokončno prisodilo ali so vključeni v poravnavo, ki jo je potrdili izvajalec.
- 4) Izvajalec mora naročniku kadarkoli v času trajanja pogodbe na pisno zahtevo dostaviti, naložiti in preizkusiti brezhibno delujočo izvorno kodo za aplikacije in pripadajoče podatke iz te pogodbe. Kot izvorna koda je mišljena zadnja prevzeta izvorna koda.

#### 13. člen

##### OSTALE OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

- 1) Pravice na produktih, ki niso last izvajalca, se pa uporabljajo v okviru tega posla, izvajalec prenese na naročnika v obsegu, v kakršnem jih je sam pridobil.

#### 14. člen

##### POSLOVNA SKRIVNOST

- 1) Pogodbeni stranki sta sporazumni, da vsi podatki, do katerih bi prišli z izvedbo te pogodbe, predstavljajo poslovno skrivnost in se zavezujeta, da bosta vse podatke skrbno varovali. Prav tako predstavljajo poslovno skrivnost vsi podatki, do katerih bo izvajalec prišel med in po poteku pogodbe.
- 2) Izvajalec mora naročnika takoj obvestiti o vsakem disciplinskem ali drugem postopku, zaradi kršitev delovnih obveznosti, ki ga je zoper svojega delavca sprožil v zvezi z izvajanjem del iz te pogodbe. Izvajalec je dolžan na zahtevo naročnika nadomestiti delavca, če slednji izkaže, da je ravnal ali poskušal ravnati v nasprotju z določbami te pogodbe.
- 3) Za izvajalca, ki opravlja za naročnika pogodbene obveznosti, velja glede teh obveznosti enako strog način varovanja podatkov, kot jih ima naročnik.
- 4) Obveznost varovanja podatkov se nanašata tako na čas izvrševanja pogodbe, kot tudi za čas po tem. V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti, je izvajalec naročniku odškodninsko odgovoren za vso posredno in neposredno škodo. Morebitna zloraba podatkov pa pomeni tudi kazensko odgovornost kršiteljev.

Izvajalec se obvezuje, da bo za realizacijo nalog po tej pogodbi upošteval določila notranjih navodil naročnika, če mu jih bo ta predložil.

#### 15. člen

##### VARSTVO OSEBNIH PODATKOV

- 1) Izvajalec se zaveda, da bo pri opravljanju storitev iz te pogodbe dobil dostop do občutljivih osebnih, poslovnih in drugih zaupnih podatkov, katerih uporaba je zakonsko regulirana in bi njihova zloraba ali malomarno ravnanje z njimi lahko povzročilo veliko materialno in moralno škodo naročniku. Izvajalec se še posebej zavezuje, da bo ob tem upošteval Zakon o varstvu osebnih podatkov in notranja pravila, ki so dosegljiva pri naročniku. Izvajalec se zavezuje, da bo vse podatke skrbno varoval in jih uporabljal izključno za izvajanje te pogodbe. Za varovanje podatkov v zvezi z opravljanjem pogodbениh storitev je izvajalec odškodninsko odgovoren, morebitna zloraba podatkov pa pomeni tudi kazensko odgovornost kršiteljev. Šteje se, da je izvajalec s podpisom pogodbe seznanjen z vsebino notranjih predpisov naročnika.
- 2) V primeru da izvajalec dobi dostop do podatkov iz prejšnjega odstavka, se po zakonu šteje, da je pogodbeni obdelovalec naročnika. Glede na to se zavezuje, da bo s prejetimi osebnimi podatki ravnal v skladu z določili zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, predvsem, da osebnih podatkov ne bo uporabil za drugačen namen, kot je določen z namenom te pogodbe.
- 3) Izvajalec se zavezuje, da bo osebne podatke, po izpolnitvi namena te pogodbe ali v primeru spora med pogodbenima strankama, nemudoma vrnil upravljavcu, morebitne kopije teh podatkov pa uničil ali jih – če bodo za to izpolnjeni zakonski pogoji – posredoval državnemu organu, ki je pristojen za odkrivanje ali pregon kaznivih dejanj, sodišču ali drugemu državnemu organu.

- 4) Pogodbeni stranki se s podpisom te pogodbe zavezujeta, da zagotavljata ustrezne postopke in ukrepe iz 24. in 25. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov.
- 5) Pogodbeni stranki se posebej dogovorita, da izvajalec kot pogodbeni obdelovalec ne bo spreminjal medija zapisa (vsi morebitni osebni in drugi občutljivi podatki bodo ostali v elektronski obliki), ter da bo prenos občutljivih osebnih podatkov, ki bo preko telekomunikacijskih omrežij, zavarovan s kriptografijo in elektronskim podpisom, če bo sistem to omogočal.
- 6) Naročnik oziroma upravljavec bo pri izvajalcu kot pogodbenem obdelovalcu ves čas nadzoroval izvajanja postopkov in ukrepov iz prejšnjega točke tega člena, kar mu bo izvajalec omogočil.
- 7) Izvajalec se zavezuje, da bo vsako spremembo zaposlenih na projektu, ki imajo dostop do podatkov naročnika, javil naročniku in sicer: začetek odpovednega roka, konec odpovednega roka, premestitev na druge projekte in druge spremembe statusov oseb na projektu.

16. člen

PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

Vsak poskus ali dejanje katerekoli osebe, ki bi v imenu ali za račun ponudnika predstavniku ali posredniku naročnika obljubila, ponudila ali dala kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, posredniku naročnika, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku,

ima za posledico ničnost sklenjene pogodbe.

17. člen

SKRBNIKI POGODBE

Skrbnik pogodbe za naročnika je:

..... (ime, priimek, funkcija)

tel: ....., fax: ....., e-pošta: .....

Skrbnik pogodbe za izvajalca je:

..... (ime, priimek, funkcija)

tel: ....., fax: ....., e-pošta: .....

Skrbnik pogodbe in/ali komisija, ki jo imenuje naročnik za spremljanje izvajanja pogodbe je dolžna spremljati pogodbo na način, da se preverja kvaliteta storitve v skladu s ponudbo izvajalca in določili te pogodbe, kot tudi roke, v katerih mora izvajalec nadgraditi informacijski sistem GOZDAR, ki je predmet te pogodbe.

V primeru, da izvajalec ne izvaja pogodbe po postopku in na način ter v rokih, kot je določeno s to pogodbo, strokovna komisija oz. skrbnik pogodbe na to pisno opozori izvajalca ter mu postavi jasna in nedvoumna navodila in roke, katerih se mora izvajalec držati, vse pa z namenom doseganja in končanja pogodbe na način, kot je to določeno s pogodbenimi določili.

V primeru, da izvajalec kljub opominu in/ali opozorilu ter zapisniško ugotovljenemu dejanskemu stanju ne odpravi oz. ne izvaja pogodbe na način in v rokih, kot je to določeno s pogodbo in naknadno ugotovljeno z zapisnikom, ima naročnik možnost nemudoma unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in odpravo napak v garancijski dobi in odstopiti od pogodbe ter od izvajalca zahtevati povrnitev tudi morebitno nastalo škodo, ki je naročniku nastala zaradi razveze pogodbe.

18. člen

(končne določbe)

- 1) Pogodba je sklenjena z dnem podpisa zadnje od obeh pogodbenih strank. Če je v tej pogodbi zahtevano zavarovanje posla in izvajalec ne predloži pravočasno in skladno s to pogodbo listin za zavarovanje posla, se šteje, da pogodba ni bila nikoli sklenjena.
- 2) Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sprejmeta in podpišeta obe pogodbeni stranki. Če katerakoli od pogodbenih določb je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale pogodbene določbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čimbolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.
- 3) Podaljšanje navedenih rokov za izvedbo pogodbenih obveznosti je možno le na podlagi pisne utemeljitve izvajalca in ob pisnem soglasju naročnika.
- 4) Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta poskušali vse spore iz te pogodbe rešiti sporazumno z neposrednimi pogovori med pooblaščenimi predstavniki obeh pogodbenih strank. V kolikor sporazum med strankama ne bi bil mogoč, se dogovorita, da bo o sporih iz te pogodbe odločalo stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.
- 5) Pogodba je sestavljena v dveh (3) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik dva (2) in izvajalec en (1) izvod.

Kraj in datum:

Kraj in datum:

Izvajalec:

Naročnik:

Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov RS

Irena ŠINKO

Direktorica

Priloge:

- Podatki o podizvajalcih in soglasje za neposredna plačila